



สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
แบบขอรับทุนประเภททุนสนับสนุนการเสนอผลงานทางวิชาการ

ชื่อ-นามสกุล(นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
คณะ..... นักศึกษาระดับ ป.ตรี ป.โท ก1 ป.โท ก2 ป.โท แผนก ป.เอก แบบ1 ป.เอก แบบ2
หลักสูตร..... เบอร์โทรศัพท์..... E-mail:.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลการเสนอผลงานทางวิชาการ (ประชุมทางวิชาการ)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับทุนสนับสนุน การนำเสนอผลงานทางวิชาการประเภท การเสนอผลงานในการประชุมทางวิชาการ ที่ได้รับการรับรองจากสภาวิชาการของสถาบันเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ชื่องาน.....

จัดขึ้นระหว่างวันที่ ประเภทการเสนอผลงาน.....

สถานที่.....

ข้อบทรความ.....

โดยมีความประสงค์ขอเบิกเงินสนับสนุนสำหรับการเสนอผลงานทางวิชาการโดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายดังนี้

ต่างประเทศ ระดับนานาชาติ (ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 12,000 บาท)

ในประเทศ ระดับชาติ (ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 4,500 บาท)

ระดับนานาชาติ (ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 7,500 บาท)

โดยมีประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ จำนวนเงิน บาท

2. ค่าเดินทาง จำนวนเงิน บาท

3. ค่าที่พัก จำนวนเงิน บาท

รวม จำนวนเงิน บาท

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า เป็นเจ้าของผลงานและเสนอผลงานเอง โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของผลงานร่วม และขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้น และเอกสารหลักฐานที่แนบมาเป็นความจริงทุกประการ

Conferences นี้อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ลงชื่อ ผู้ขอรับทุน

Conferences นี้สามารถใช้บริการศึกษาได้ (.....)

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา ลงชื่อ..... รองคณบดีกำกับดูแลงานทุนการศึกษา

(.....) (.....)

ลงวันที่.....

ตอนที่ 2 ความเห็นของเจ้าหน้าที่

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เห็นควรอนุมัติ เงินสนับสนุนการประชุมทางวิชาการ ไม่เกิน 4,500 บาท 7,500 บาท 12,000 บาท

ไม่สมควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(นายอัคริศ ตันพิพัฒน์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

วันที่.....

ความเห็น ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

โปรดพิจารณาอนุมัติ

ไม่สมควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รณน เจียรตระกูล)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

วันที่.....

ความเห็น รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิทธิพันธ์ุ ตรีตระการ)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

วันที่.....

โดยได้แนบหลักฐานมาด้วย ดังนี้

ยื่นก่อนไปอย่างน้อยก่อน 7 วัน ทำการ

- แบบฟอร์มขอรับทุนเสนอผลงานวิชาการ (อาจารย์ที่ปรึกษาเซ็นเรียบร้อยแล้ว)
- สำเนาบัตรนักศึกษาหรือหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา
- หลักฐานการชำระเงินค่าเข้าร่วมการประชุมวิชาการ
- หลักฐานการตอบรับให้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ
- ชื่อวารสารวิชาการที่สภาวิชาการอนุมัติ
- บทความวิชาการที่จะนำไปเผยแพร่

กลับจากงานเสนอผลงานไม่เกิน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ไป

- ผลงานบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่นำไปเผยแพร่มีเลขหน้า
- หลักฐานฉบับจริง การลงทะเบียนวิชาการ (ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอผลงาน)
- หลักฐานฉบับจริง การเดินทาง (ใบเสร็จรับเงินค่าโดยสาร + ตั๋วโดยสาร) รับรองการเดินทางเข้าร่วมงาน
- หลักฐานฉบับจริง การเข้าพัก (ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก + รายละเอียดการเข้าพัก)
- สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ในเขตกรุงเทพหรือปริมณฑล ได้ 3 ธนาคาร
 - ธ.กรุงไทย ธ.กรุงศรีอยุธยา ธ.ไทยพาณิชย์เลขที่บัญชี
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคารหน้าปรับปรุงปัจจุบันมีการเคลื่อนไหวไม่เกิน 2 เดือน

หมายเหตุ เอกสาร/หลักฐาน/ใบเสร็จรับเงิน ต้องมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อผู้ลงทะเบียน/ใบเสร็จรับเงิน ต้องเป็นชื่อนักศึกษาผู้ขอทุนเสนอผลงานวิชาการ
2. ใช้ที่อยู่ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เลขที่ 1 หมู่ 1 ซอยฉลองกรุง 1 แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม. 10520